



Sciences Humaines et Sociales
DOSSIER DE CANDIDATURE
MASTER 2^{ème} année
 Ce dossier ne concerne pas les étudiants titulaires
 de diplômes étrangers. Ceux-ci doivent s'adresser au bureau de la
 scolarité des Master 2. E-mail : vatem2@univ-montp3.fr

Photographie
d'identité
obligatoire

U.F.R. III – Sciences Humaines et Sciences de l'Environnement
 Centre Du Guesclin – M2 TDDT
 BP 310 - 34506 BEZIERS CEDEX
<http://ufr3.univ-montp3.fr>

Année universitaire 2010-2011

Mention
 Territoires et sociétés, aménagements et développement

Spécialité TOURISME ET DEVELOPPEMENT DURABLE DES TERRITOIRES

NOM et Prénom (suivi du nom d'épouse, s'il y a lieu) :

.....

Nationalité : **Sexe :** F M

Date de naissance : **Lieu de naissance :**


Adresse :

.....

Code Postal **Ville**

fixe **portable***

E-mail*

* Il est recommandé d'indiquer un  portable et/ou une adresse e-mail (Les membres de la commission peuvent vouloir vous joindre pour des informations complémentaires)

Année de master 1^{ère} année ou de maîtrise ou année de niveau équivalent, vous devez précisez :

Intitulé du diplôme obtenu ou en cours :

.....

Sujet du travail d'étude et de recherche (mémoire ou rapport) :

.....

Nom du directeur Etablissement :

Date de soutenance ou de rendu : Note et mention

Joindre un résumé de votre mémoire (ou le mémoire).

CADRE RESERVE A LA COMMISSION DE SELECTION

AVIS DE LA COMMISSION

Candidature retenue

Candidature réexaminée

Date :

Convocation à l'entretien

Signature du Responsable de la Formation :

Inscrit sur liste complémentaire N°

Candidature non retenue

*I – ETUDES SUPERIEURES***A- BACCALAUREAT**

ANNEE	SERIE	MENTION	ETABLISSEMENT (Nom et lieu)

B- POST-BACCALAUREAT

ANNEE	DIPLOME*	MENTION	ETABLISSEMENT

2- PRATIQUE DES LANGUES ETRANGERES

	lue	parlée moyennement	parlée couramment
1.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(mettre une croix dans la case correspondante)

3- CONNAISSANCES TECHNIQUES

Savez-vous utiliser un micro-ordinateur ?.....

Avez-vous la pratique de logiciels ? Si oui, lesquels ?.....

.....

4- RECOMMANDATIONS

Votre candidature peut-elle être soutenue par une attestation ou une recommandation d'un ou de plusieurs professeurs ou maître de stages ? Si oui, la joindre au dossier (datée et signée).

- M.....
(titre, institution).....
- M.....
(titre, institution).....

5- RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

A - Avez-vous déposé d'autres dossiers de candidature :

* Dans une autre spécialité de la mention Territoires et sociétés, aménagements et développements ?

Dans ce cas, indiquez votre ordre de préférence :

- Acteurs, développement et nouvelles territorialités
- Innovation et développement des territoires ruraux
- Gestion des catastrophes et des risques naturels
- Gestion des espaces ruraux, aménagements et développements
- Gestion des littoraux et des mers
- Ingénierie environnementale et développement durable des territoires
- Systèmes d'information et informations géographiques pour la gestion et la gouvernance des territoires
- Tourisme et développement durable des territoires
- Territoires de l'urbain : aménagement et conduite de projet
- Actions de prévention sanitaires et sociales

* Dans un autre diplôme ? Si oui, lequel (ou lesquels) ?

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

B - Durant votre deuxième année de Master, bénéficiez-vous d'une bourse ou d'une subvention ?

- Oui Non Si oui, de quel organisme ?.....
-

C – Indiquez votre statut (cochez la case correspondante)

STATUT : Formation initiale (Etudiant) Formation Professionnelle Continue (SUFCO)

Pour les dossiers de formation professionnelle continue (SUFCO), précisez votre situation actuelle :

- Salarié Si oui, Plan de formation CIF Autre cas (précisez):
- Demandeur d'emploi Indemnisé Oui Non

Contactez parallèlement le Service Universitaire de Formation Continue (SUFCO-BEZIERS)

Tél. : 04 67 31 88 23 - E-mail : agnes.castan@univ-montp3.fr

Date et signature du candidat



U.F.R. III – Sciences Humaines et Sciences de l’Environnement
 Centre Du Guesclin – M2 TDDT
 BP 310 - 34506 BEZIERS CEDEX
<http://ufr3.univ-montp3.fr>

Sciences Humaines et Sociales
DOSSIER de CANDIDATURE
Fiche de SPECIALITE
Master 2^{ème} année

Année universitaire 2010-2011

Mention
Territoires et sociétés, aménagements et développement
 Spécialité à finalité Professionnelle
TOURISME ET DEVELOPPEMENT DURABLE DES TERRITOIRES

NOM et Prénom

1- PRATIQUE DES TECHNIQUES DE RECHERCHE ET D'EXPRESSION

Avez-vous une formation spécialisée en :

- 1) Traitement des données (analyse statistique) Si oui, laquelle ?.....

- 2) Cartographie. Si oui laquelle ?.....

- 3) Photo-interprétation. Si oui laquelle ?.....

- 4) Télédétection. Si oui, laquelle ?.....

2- STAGES EVENTUELS DEJA EFFECTUES (ou/et EXPERIENCES DE TERRAIN)

Entreprise ou organisme, lieu, date de début et de fin de stage, thème

- 1.....

- 2.....

- 3.....

3- *QUELLES SONT VOS MOTIVATIONS*

1) en terme d'acquis de connaissances :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2) en terme de participation au développement d'un territoire :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Date et signature du candidat

Intitulé de la formation : **Master 2 TDDT**

FICHE STATUT

A renseigner uniquement par les salariés et les demandeurs d'emploi en **formation continue**.

Nom : _____ **Prénom :** _____

Adresse : _____

Date et lieu de naissance : _____ **Nationalité :** _____

Tel fixe et/ou portable : _____ **Email :** _____

Vous êtes :

1 - Salarié(e) ou exercez une profession libérale :

Fonction exercée :

Nom et adresse de l'entreprise :

Pensez-vous bénéficier ? :

- du plan de formation de l'entreprise
- d'un C.I.F. (Congé Individuel de Formation) organisme gestionnaire :
- d'un C.F.P. (Congé de Formation Professionnelle) ministère employeur :
- d'une période de professionnalisation
- d'un financement par le FIFPL (uniquement pour les professions libérales)

2 - Demandeur d'emploi :

Adresse du Pôle Emploi où vous êtes inscrit(e) :

Date d'inscription à Pôle Emploi :

Vous bénéficiez de :

- aucune indemnité
- allocation d'aide retour à l'emploi (A.R.E.) **droits ouverts jusqu'au :**
- allocation d'aide retour à l'emploi (A.R.E.) de la fonction publique **droits ouverts jusqu'au :**
- allocation de solidarité spécifique (A.S.S.)
- RSA

3 - Autres situations :

travailleur handicapé bénéficiaire de l'A.A.H. : oui non

contrat de professionnalisation
organisme gestionnaire :

autre, précisez :



Sous réserve d'approbation, la Région Languedoc-Roussillon accorde un soutien financier à l'organisme SUFCO - Université Montpellier 3 pour la mise en oeuvre de cette action de formation. Cette mesure concerne uniquement un nombre limité de demandeurs d'emploi.

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER
A classer dans l'ordre suivant :

1. Dossier de candidature et fiche de spécialité agrafés
2. Lettre de motivation manuscrite
3. Curriculum Vitae dactylographié
4. Justificatifs de vos études du Baccalauréat jusqu'au Master 1 (Bac +4)* :
 - 4.1. Photocopies de vos diplômes obtenus
 - 4.2. Photocopies de vos attestations de résultats (relevés de notes)
 - 4.3. Liste des unités d'enseignements de toutes les années des diplômes obtenus et/ou en cours
5. Résumé de votre mémoire en 10-15 pages (et/ou le mémoire)
6. Deux enveloppes autocollantes libellées à votre adresse et timbrées à 0.56€
7. Une enveloppe à soufflet autocollante 21x29,7 libellée à votre adresse fixe et suffisamment affranchie (pour le retour éventuel de votre mémoire).

*** IMPORTANT : L'étudiant en cours d'obtention du diplôme requis pour l'accès en master 2 doit envoyer le dossier pour la date mentionnée ci-dessous (même s'il n'a pas encore la totalité des résultats de l'année). Il s'engage à transmettre dans les plus brefs délais les résultats manquants par fax (N° : 04 67 31 80 79) au secrétariat des M2 TDDT.**

Ne pas oublier de mentionner sur les documents faxés la spécialité du Master à laquelle l'étudiant a candidaté.

Ce dossier accompagné de la fiche de spécialité correspondante et des pièces justificatives listées ci-dessus doit être envoyé ou déposé à :

UNIVERSITE PAUL VALERY – MONTPELLIER III
 CENTRE DU GUESCLIN
 M2 TDDT
 A l'attention de Sandrine DELMAS
 3, allées Doyen-Nerson
 BP 310
 34506 BEZIERS cedex

Date limite de réception des dossiers :

Vendredi 11 juin 2010

Les candidats salariés et demandeurs d'emploi doivent contacter parallèlement Agnès CASTAN au Service Universitaire de Formation Continue (SUFCO-BEZIERS) Tél. : 04 67 31 88 23 - E-mail : agnes.castan@univ-montp3.fr