

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**CONSTITUTION DU DOSSIER (1<sup>ère</sup> session)**

Le présent dossier doit être déposé ou envoyé, dûment complété,  
**au plus tard le 26 juin 2009** à l'adresse suivante :

Université Paul Valéry - Montpellier III - Centre Du Guesclin  
 Master GESTION DE L'INFORMATION ET DE LA CONNAISSANCE  
 3 allées du doyen Nerson - B.P. 310 - 34506 BEZIERS Cedex

Collez ici votre  
photo

**Liste des pièces à joindre à ce dossier :**

- Justificatifs des études :
  - Photocopie de vos diplômes ou pièces justificatives de l'obtention du diplôme,
  - Liste des unités d'enseignements composants le diplôme,
  - Relevés de notes,
- Lettre de motivation (manuscrite),
- Curriculum vitae,
- 1 enveloppe 11 x 21,8 libellée à votre adresse et affranchie au tarif en vigueur,
- 2 enveloppes 21 x 29,7 libellées à votre adresse, et suffisamment affranchie (pour le retour éventuel de votre dossier et mémoire).

**Les dossiers incomplets ou parvenus hors délai ne seront pas examinés**

Enseignement présentiel

Enseignement à distance

**IDENTIFICATION**

**NOM** \_\_\_\_\_

Suivi du nom d'épouse, s'il y a lieu)

**Prénom(s)** \_\_\_\_\_

**Né(e) le** \_\_\_\_\_

**Adresse** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**CP** \_\_\_\_\_

**VILLE** \_\_\_\_\_

① fixe \_\_\_\_\_

① portable \_\_\_\_\_

**Adresse électronique** \_\_\_\_\_

**Nationalité** \_\_\_\_\_

**Année de master 1<sup>ère</sup> année ou de maîtrise ou année de niveau équivalent, vous devez préciser :**

Intitulé du diplôme obtenu  ou en cours  : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Sujet du travail d'étude et de recherche : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Nom du directeur : \_\_\_\_\_ Etablissement : \_\_\_\_\_

Date de soutenance : \_\_\_\_\_ Ou de rendu \_\_\_\_\_ Note et mention : \_\_\_\_\_

**FORMATION CONTINUE**

Précisez votre situation actuelle :

 Salarié, si oui : Plan de formation  CIF Autres cas : \_\_\_\_\_ Demandeur d'emploiIndemnisé  oui  non**CADRE RESERVE A LA COMMISSION**

Avis de la commission

Date et signature :

 Candidature retenue Candidature réexaminé 2<sup>ème</sup> session Convocation à l'entretien Inscrit sur liste complémentaire Candidature refusée**I. ETUDES SUPERIEURES (y compris le baccalauréat)**

Inscrivez ci-dessous votre cursus scolaire et universitaire complet :

Année universitaire	Diplôme	Mention	Etablissement
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			
-			

**II. PRATIQUE DES LANGUES ETRANGERES**

Indiquez ci-dessous les différentes langues que vous pratiquez (et mettez une croix dans la case correspondante) :

- \_\_\_\_\_

lue                       Parlée moyennement                       Parlée couramment
- \_\_\_\_\_

lue                       Parlée moyennement                       Parlée couramment
- \_\_\_\_\_

lue                       Parlée moyennement                       Parlée couramment



## VI. SPECIALITE TRAITEMENT DE LA DOCUMENTATION

### 1) PRATIQUE DES TECHNIQUES DOCUMENTAIRES

Avez-vous une formation spécialisée en :

a) Techniques documentaires. Si oui, laquelle ? .....

b) Techniques et méthodes d'indexation des documents. Si oui, laquelle ? .....

c) Réalisation de documents web. Si oui, laquelle ? .....

d) Création de bases de données. Si oui, laquelle ? .....

### 2) STAGES EVENTUELS

1.

Missions : .....

2.

Missions : .....

3.

Missions : .....

## VII. DEPÔT DE CANDIDATURE

Je soussigné(e) ..... déclare sur l'honneur l'exactitude  
des renseignements fournis.

A ..... le : ..... 2009

Signature du candidat ::

En cas de changement de vos coordonnées, ou de toute autre information indiquée dans ce dossier, pendant la période de sélection, merci d'en informer le secrétariat pédagogique du Master professionnel.