

# Description du poste 6865i



**Touche répertoire:** Permet de rechercher les utilisateurs de l'université

**Touches personnalisables** (par interface web, contactez votre administrateur système)

**Touche transfert:** permet d'effectuer le transfert d'une communication

**Journaux d'appels**

**Bis**

**Touche mise en attente:** permet de mettre en garde une communication et de diffuser une musique de patience

**Touche haut-parleur/casque:** permet d'activer le mode mains-libres/basculer en mode casque

**Touche secret:** permet de couper le micro en cours de communication

# En cours de communication

## Mettre en attente un correspondant

La communication est établie avec un correspondant et vous désirez le mettre en attente ( diffusion de la musique de patience le temps de la mise en garde):

- Appuyez sur la touche mise en attente



## Reprendre une communication en garde

- Appuyez sur la touche mise en attente



## Transférer une communication

Vous êtes en communication avec un correspondant et vous souhaitez transférer la communication vers un autre poste:

1 – Appuyez sur la touche de fonction transfert



2 – Composez le numéro vers lequel vous souhaitez transférer la communication

3 – Appuyez sur composer

4 – Raccrochez pour effectuer le transfert